



Társaságunk 2021. évben folytatja a házhoz menő rendszerű lomtalanítást.

Az Önök településén 2020 november elsejétől hulladékszállítási közszolgáltatói feladatokat a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit KFT. látja el.

A közszolgáltatás keretein belül, a korábbi gyakorlatnak megfelelően, a lakosságnak továbbra is lehetősége van **évente egy alkalommal térítésmentesen, maximum 2 m<sup>3</sup> hulladék mennyiségig** lomtalanítási szolgáltatás igénybevételére.

A közterületek rendjének és tisztaságának megőrzése érdekében, **lakossági igénybejelentés alapján, előre leegyeztetett** – nem előre meghirdetett – **napokon** végezzük a lomtalanítást. A beérkező igények feldolgozása és azok sikeres teljesítése érdekében 2021-ben négy ütemben végezzük településeink lomtalanítását.

#### Az igénybejelentés feltételei:

**Igénylést kizárólag a közszolgáltatásban nyilvántartott és szerződött, aktív (a szolgáltatást nem szüneteltető), közüzemi díjhátralékkal nem rendelkező ingatlanhasználók nyújthatnak be.**

**Fontos! Lomtalanítási igényét KIZÁRÓLAG a településére vonatkozó "lomtalanítási igények leadása" időpontjában adhatja le, melynek ütemezését mellékletünk tartalmazza. Ettől eltérő igénybejelentést nem áll módunkban fogadni.**

#### Az igénybejelentés történhet:

- honlapunkon ( [www.zoldhid.hu](http://www.zoldhid.hu) ) megtalálható űrlap kitöltésével
- személyesen az ügyfélszolgálati irodák nyitvatartási idejében (azonosítás ügyfélszám és személyes iratok alapján)
- a honlapunkról előzetesen letöltött igénybejelentő lap segítségével, melyet a [lomtalanitas@zoldhid.hu](mailto:lomtalanitas@zoldhid.hu) email címre kérjük megküldeni. (KIZÁRÓLAG a megfelelően kitöltött igénylő lapok kerülnek feldolgozásra, visszaigazolásra)

#### Lomtalanítás folyamata:

1. Lomtalanítási **igény benyújtása**
2. Közszolgáltató **visszajelzi** a teljesítés dátumát, várható időpontját
3. A visszaigazolt dátumon a közszolgáltató jelentkezik a regisztrált címen. Kollégáink max. 5 perc várakozás után távoznak a helyszínről
4. A lakos az **ingatlanon belül tárolja a lomhulladékot**, melyet a gépjármű érkezésekor átad a személyzetnek (HT. 40 § 3. bekezdés alapján)
5. Ügyfelünk **aláírásával igazolja** a lomtalanítás elvégzését



A lomtalanítás időpontjának pontos meghatározása a fentiek és a szolgáltató belső járattervének figyelembevételével történik. A megkeresés beérkezését követően, erőforrásunkhoz igazított, optimális begyűjtési terv készül, majd visszajelzünk a megadott elérhetőségek valamelyikén. Az általunk visszaigazolt napon Kollégáink az Ön által megjelölt címen fognak jelentkezni.

**Az ingatlanhasználó akadályoztatása esetén, megbízottja is jogosult átadni a Közszolgáltató részére a lomhulladékokat.**

**Lomnak minősül, a lomtalanítás során átvett olyan háztartási hulladék, amely a közszolgáltatás keretében rendszeresített gyűjtőedény méreteit meghaladja.**

**Lomtalanításkor átadható hulladékok:**

- bútorok (asztal, szék, szekrény, ágy, komód stb.) szétszerelt, mozgatható állapotban
- egyéb, fából készült tárgyak, amelyek a méretük miatt nem férnek el a hagyományos gyűjtőedényben
- szőnyeg, padlószőnyeg, matrac, ágynemű, textil, ruhanemű
- műanyag (linóleum) padlók, kerti bútorok, műanyag medencék, műanyag játékok
- **KIZÁRÓLAG** személygépkocsi, kerékpár, motorkerékpár gumibroncsok (háztartásonként max..4 db)

A lomhulladék hatékonyabb elszállítása és a szétszóródás megakadályozása érdekében a nagydarabos lom (pl. bútor) kivételével a lomhulladék kizárólag bezsákolva, kötegelve adható át a Közszolgáltatónak. **Az ettől eltérő módon átadni kívánt hulladék elszállítását a Közszolgáltató megtagadhatja.**

**A lomtalanítás során nem kerülnek elszállításra az alábbi hulladékok:**

- vegyes települési hulladék (kommunális, háztartási)
- zöldhulladék
- szelektíven gyűjthető üveg, műanyag, papír hulladék
- veszélyes hulladék (festék, hígító, vegyszer, oldószer, fénycső, elem, akkumulátor)
- hungarocell, fáradt olaj, tintapatron
- inert hulladék (építési törmelék, bontásból származó anyag, csempe, járólap)
- nagyméretű gumibroncsok (teherautó, munkagép stb.)
- elektronikai hulladék (begyűjtése egyedi szervezés alapján)

**Társasházak esetén:** A közszolgáltatásba bevont területen található társasházak, lakásszövetkezetek és többlakásos ingatlanok ingatlanhasználói részére a házhoz menő lomtalanítást a szolgáltató évente egy alkalommal biztosítja. Amennyiben közös költségbe van építve a díjfizetés, úgy a társasház, lakásszövetkezet, valamint többlakásos ingatlan képviselője a házhoz menő lomtalanítás lebonyolítása során **KIZÁRÓLAG a közös képviselő jogosult**, aki köteles a lomtalanítás feltételeinek teljesülése érdekében az ingatlanhasználó kötelezettségeinek teljesítésére. A közös képviselő felelőssége, hogy a lomtalanítás időpontjában a helyszínen tartózkodjon. Akadályoztatása esetén megbízottja vesz részt, melyről előzetesen írásban tájékoztatja Társaságunkat név, cím és telefonos elérhetőség megadásával.



A társasházi igénybejelentéseket 2 részre lehet kategorizálni.

- Közös költségbe épített hulladékszallítási díjfizetés
- Egyéni, lakásonként történő díjfizetés

Mindkét esetben igénybejelentő kitöltésével lehet jelentkezni a lomtalanításra!

Fontos, hogy elsődlegesen fel kell mérni az igényeket, mert az fogja meghatározni a lomtalanítás menetét.

Kizárólag olyan személy illetve társasház igényelhet lomtalanítást, akinek nincs díjhátraléka.

Ezért fontos, hogy felhasználói azonosító szerepeljen minden igénybejelentésnél, hiszen csak ez alapján ellenőrizhető a díjfizetés.

#### Közös költségbe építve:

A társasház Közös Képviselője tudja bejelenteni az igényt. Díjfizetés hátralék esetén kizárólag csak a Közös Képviselő intézkedhet.

Az igényeket fel kell mérni (nagyságrendileg mennyi lakást mennyi m<sup>3</sup>-ben érint)

A felmérés eredményét jelezni kell a közszolgáltató felé, aki meghatározza a szükséges kapacitást.

Gyakorlatban azt jelenti, hogy pár lakás esetén (max.10 lakás) tömörítő gyűjtőautó megy ki a címre egy előre leegyeztetett időpontban.

Amennyiben több háztartást érint, úgy nagyméretű konténer kerül kihelyezésre szintén egy előre megadott időpontban.

#### Egyéni, lakásonkénti díjfizetés:

Közös Képviselő segítségét abban kérjük, hogy a társasházban élők számára csak információt adjon át a lomtalanítás lehetőségéről.

A lakóknak fontos átadni, hogy pontosan, a lépcsőház egyértelmű megjelölésével adják be egyénileg a jelentkezést!

Díjhátralék esetén értesítést küldünk az érintett személynek, aki bejelenti az igényt.

**Társasházi lomtalanítási igényt a Közös Képviselő nyújthat be társaságunk felé.**

**Amennyiben az ingatlanhasználó részéről a Közszolgáltatóval közösen egyeztetett időpontra nem történik meg a hulladék átadása, és ezért a lomtalanítás meghíúsul, abban az esetben új időpont egyeztetés már nem lehetséges!**

**A bejelentés nélkül történő hulladék közterületre történő kihelyezése illegális hulladéklerakásnak minősül, mely szabálysértési bírság kiszabásával jár. A közterületre kihelyezett hulladékok nem kerülnek elszállításra!**